

Aneksi A**SHPALLJA E VENDEVE TË LIRA TË PUNËS**

Tabela .1

Nr.	Pozicioni i punës	Struktura e interesuar / Forca	Vendi ku ndodhet	Lloji i kontratës së punës	Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve		Afati i aplikimit
					Me dosje	Fillimi	Mbarimi
1	Shofer	Reparti Ushtarak nr. 2004	Kepi i Palit, Durrës	Me afat	Me dosje	30.06.2020	13.07.2020

Formulari nr.1 plotësohet nga komanda/struktura e interesuara për shpalljen e vëndit të lirë të punës dhe i dërgohet zyrtarisht QKMB&MSHP. Kjo e fundit bën publikimin e tij në faqen e internetit të Ministrisë së Mbrojtjes brenda afateve të përcaktuara.

Formulari nr. 1

1.Pozicioni i punës: Shofer
2. Kodi i pozicionit: Kodi vendodhjes B-003 , Grupi E , Paragrafi 11 , numër rendor 004 , Specialiteti LT2150 .
3. Reparti/Institucioni: Reparti Ushtarak nr. 2004
4. Vendi: Kepi i Palit, Durrës
5. Paga: 35.400 (Tridhjetë e pesë mijë e katërqind)
6. Lloji i kontratës së punës: Me afatë
7. Data e fillimit të aplikimit: 30.06.2020
8. Data e mbylljes së aplikimit: 13.07.2020

9. Mënyra e aplikimit: Për të aplikuar kandidatët duhet të plotësojnë formularin e aplikimit, të cilin do ta gjejnë në faqen e internetit të Ministrisë së Mbrojtjes në adresën www.mod.gov.al. Formulari pasi plotësohet, së bashku me dokumentacionin përkatës, do t'i dërgohet Komandës së Forcës Detare, brenda afatit të caktuar, në zarf, dorazi ose në rrugë postare në adresën:

Komanda e Forcës Detare, Plepa Durrës

10. Dokumentet e aplikimit:

Aplikantët duhet të paraqesin dokumentet e mëposhtme:

- kërkesën;
- formularin e aplikimit;
- fotokopje të kartës së identitetit;
- diplomën e shkollës së mesme/parauniversitare ose të lartë të noterizuar ose në original;
- fotokopje të patentës;
- dëshmi profesioni nëse;
- certifikatë ose dëshmi të gjuhëve të huaja
- raport mjekësor;
- fotografi me përmasa 4x6, 2 copë;
- dëshmi penaliteti;
- vërtetim nga gjykata;
- vërtetim nga prokuroria;
- librezë pune;
- jetëshkrimin (CV).
- formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në faqen e internetit të MM-së në adresën elektronike www.mod.gov.al. (linku: *Baza ligjore/Akte ligjore/ Integriteti i personave që ushtrojnë funksione publike/formulari i vetdeklarimit*)

11. Kërkesat e përgjithshme të pozicionit të punës:

- a) të ketë shtetësinë shqiptare;
- b) të jetë jo më pak se 18 vjeç;
- c) të gëzojë zotësi të plotë për të vepruar;
- d) të plotësojë kërkesat për llojin dhe nivelin arsimor, si dhe të zotërojë aftësitë profesionale të domosdoshme, për vendin përkatës të punës, sipas kritereve të miratuara;
- ç) të jetë i aftë për punë nga ana shëndetësore;
- e) të mos jetë të dënuar me burg me vendim gjykate të formës së prerë për kryerje të një krimi;
- dh) të mos jetë marrë masa disiplinore me largim nga puna, brenda 1 viti nga data e aplikimit.

12. Kërkesat specifike të pozicionit të punës:

- a. Grada/Titulli: Civil
- b. Arsimi : I mesëm i përgjithshëm ose profesional
- c. Kualifikimi: Dëshmi leje drejtimi automjeti klasi “D”.
- d. Trajnimi: Përputhje e edukimit me funksionin organik
- e. Eksperienca në Punë: Të ketë eksperiencë të mëparshme në fushën që mbulon.
- f. Gjuha e huaj: Nuk aplikohet
- g. Kërkesa të tjera specifike:**
- h. Niveli i certifikatës së sigurisë: Nuk aplikohet
- i. Preferohet me vendbanim Durrës

13. Përshkrimi i punës:

- Drejtues mjeti (Shofer)
- Ai varet direkt nga eprori i tij dhe përgjigjet te Komandanti i Kompanisë për realizimin e detyrave

Detyrat kryesore:

- Të njohë, zotërojë e të mbajë në gadishmeri mjetin që ka në ngarkim
- Të zbatojë në kohë detyrat për transportin e materialeve/personelit , sipas rregullave përkatëse.
- Të jetë i pajisur me të gjitha dokumentet e përcaktuara në Kodin Rrugor të Republikës së Shqipërisë
- Të mos përdorë mjetin që ka në ngarkim, kur nuk janë kryer nivelet e mirëmbajtjes të radhës, si dhe kur ka defekt e mangësi në kompletimin që nuk sigurojnë punën normale të mjetit.
- Të jete i aftë nga ana profesionale ku të jetë në gjendje të kryejë riparime të shkallës së ulët e të mesme.
- Të mos lejojë ndërhyrje ne mjet nga persona të paautorizuar.
- Te kontrollojne gjendjen e mjetit në mënyrë të vazhdueshme periodike.
- Te raportojë per gjendjen teknike te mjetit tek eprori i tij.
- Përgjigjet për riparimin e defekteve dhe mirëmbajtjen e mjetit

14. Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve:

Përzgjedhja e kandidatëve do të bëhet nga një **komision vlerësimi** i përbërë nga 3 (tre) veta. Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve përfshin:

- përzgjedhjen paraprake;
- vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të eksperiencës e të trajnimeve, të lidhura me fushën përkatëse;

Përzgjedhja paraprake e kandidaturave do të realizohet nga Njësia e personelit të strukturës që është e interesuar për rekrutimin, mbi bazën e dokumentacionit të paraqitur nga kandidatët. Njësia e personelit verifikon dokumentacionin e aplikantëve, nëse ai është i plotë dhe i saktë, si dhe plotësimin e kërkesave të pozicionit të punës nga ana e tyre dhe përcaktonë kandidatët që plotësojnë kërkesat e pozicionit. Vetëm kandidatët që plotëojnë kërkesat e pozicionit do të njoftohen për vazhdimin e mëtejshëm të konkurrimit.

Konkurimi me kandidatët që plotësonë kërkesat e pozicionit të punës përfshin:

- vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve (vlerësimin e arsimimit/kualifikimit, vlerësimin e trajnimit dhe vlerësimin e eksperiencës të lidhura me fushën përkatëse;

Vlerësimi i tyre do të bëhet nga komisioni përkatës.

Totali i pikëve të vlerësimit të kandidatëve është 100 (njëqind), të cilat ndahen:

- a. 40 pikë, për vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve;
- b. 60 pikë, për intervistën e strukturuar me gojë.

Vlerësimi i dokumenteve të kandidatëve përfshin:

- a. vlerësimin e jetëshkrimit (CV);
- b. vlerësimin e kualifikimeve akademike, profesionale dhe teknike;
- c. vlerësimin e trajnimeve;
- d. vlerësimin e eksperiencave të ngjashme të punës;

Pikët totale të vlerësimit të dokumenteve ndahen, si më poshtë:

- a. jetëshkrimi, 5 pikë;
- b. arsimimi/kualifikimi, 15 pikë;
- c. trajnimi, 5 pikë;
- d. eksperiencia/përvoja në punë, 15 pikë.

Në mbyllje të procesit të vlerësimit, tre kandidatët që kanë marrë më shumë pikë i paraqiten autoriteteve vendimarrëse për miratimin e kandidatit më të përshtatshëm për mbulimin e pozicionit të shpallur. Me emërimin në pozicionin e punës do të lidhet kontrata individuale e punës.

