

**SHPLLJE E VENDIT TË LIRË TË PUNËS****Forca Tokësore****Tabela .1**

Nr.	Pozicioni i punës	Struktura e interesuar/ Forca	Vendi ku ndodhet	Lloji i kontratës së punës	Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve		Afati i aplikimit	
					Me dosje	Intervista	Fillimi	Mbarimi
1	Punëtor Mirëmbajtje	FT /Rep. usht. nr.1040	Zall-Herr Tiranë	E pacaktuar	Me dosje	Nuk aplikohet	22.07.2021	26.07.2021

**Formulari nr.1**

<b>1. Pozicioni i punës:</b>	“Punëtor Mirembajtje”, me pozicion “C”, në skuadrën e shërbimeve, toga e mbështetjes, në kompaninë e mbështetjes, në repartin ushtarak nr.1040, në Forcën Tokësore
<b>2. Kodi i pozicionit:</b>	C1, (Civil I).
<b>3. Reparti/Institucioni:</b>	Reparti ushtarak nr.1040, në Forcën Tokësore.
<b>4. Vendi:</b>	Zall-Herr, Tiranë
<b>5. Paga:</b>	VKM Nr. 202 datë 15.03.2017 “Për disa ndryshime dhe shtesa në VKM nr.717 datë 23.06.2009”, “Pagat e punonjësve mbështetës të institucioneve buxhetore dhe të nënpunësve të disa institucioneve buxhetore”, i ndryshuar.
<b>6. Lloji i kontratës së punës:</b>	E pacaktuar.
<b>7. Data e fillimit të aplikimit:</b>	22.07.2021
<b>8. Data e mbylljes së aplikimit:</b>	26.07.2021
<b>9. Mënyra e aplikimit:</b>	Me dosje
<b>10. Dokumentat e aplikimit (të jenë origjinale ose të noterizuara):</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kërkesë.</li> <li>- Formularin e aplikimit.</li> <li>- Fotokopje të kartës së identitetit.</li> <li>- Diplomën e shkollës së mesme/parauniversitare, diplomën e shkollës së lartë të noterizuar ose në origjinal.</li> <li>- Fotokopje të lejes së drejtimit të automjetit nëse ka.</li> <li>- Dëshmi profesioni nëse ka.</li> <li>- Çertifikatë ose dëshmi të gjuhëve të huaja.</li> <li>- Raport mjeksor.</li> <li>- Fotografi me përmasa 4x6, 2-copë.</li> <li>- Dëshmi penaliteti.</li> <li>- Vërtetim nga gjykata.</li> <li>- Vërtetim nga Prokuroria.</li> <li>- Librezë pune.</li> <li>- Jetëshkrimin CV.</li> <li>- Formularin e vetëdeklarimit.</li> </ul>
<b>11. Kërkesat e përgjithshme të pozicionit të punës:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Të ketë shtetësinë shqiptare.</li> <li>- Të jetë jo më pak se 18-vjeç.</li> <li>- Të gëzojë zotësi të plotë për të vepruar.</li> <li>- Të plotësojë kërkesat për llojin dhe nivelin arsimor si dhe të zotërojë aftësitë profesionale të domosdoshme, për vendin përkatës të punës, sipas kritereve të miratuara.</li> <li>- Të jetë i aftë për punë nga ana shëndetsore.</li> <li>- Të mos jetë dënuar me burg me vendim gjykate të formës së prerë për kryerje të një krimi.</li> <li>- Të mos jetë marrë masa disiplinore me largim nga puna, brenda një viti nga data e aplikimit.</li> </ul>

## 12. Kërkesat specifike të pozicionit të punës:

- a. Grada/Titulli: Civil I, (C1).
- b. Arsimi: Të ketë kryer arsimin e mesëm.
- c. Kualifikimi: Të ketë përvojë pune dhe të zotërojë aftësitë profesionale të domosdoshme për vendin përkatës të punës sipas kritereve të miratuara.
- d. Trajnimi: Të ketë kryer arsimin e mesëm të përgjithshëm.
- e. Eksperienca në punë: Të ketë eksperiencë të mëparshme në fushën që mbulon.
- f. Gjuha e huaj: N/A
- g. Kërkesa të tjera specifike:
  - Të ketë eksperiencë të mëparshme në fushën që mbulon.
- h. Niveli i certifikatës së sigurisë: -----.

## 13. Përshkrimi i punës:

Punetori i mirëmbajtjes në skuadrën e magazinave është civil që përgjigjet për ruajtjen, pastrimin dhe mirëmbajtjen e infrastrukturës së repartit.

- Ka varësi direkte nga komandanti i skuadres.
- Te njohe Ligjin “Për administrimin, ruajtjen, dokumentimin dhe qarkullimin e vlerave materiale e monetare”
- Te mirëmbaj dhe kujdest për infrastrukturen e repartit.

Përgjegjësitë: Ndjek dhe zbaton detyra të ngarkuara nga Komandanti i repartit ushtarak nr.1040.

## 14. Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve:

Përzgjedhja e kandidatëve do të bëhet nga një **komision vlerësimi** i përbërë nga 3-(tre) veta.

Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve përfshin:

- Përzgjedhjen paraprake.
- Vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të eksperiencës e të trajnimeve, të lidhura me fushën përkatëse.

Përzgjedhja paraprake e kandidaturave do të realizohet nga komisioni i ngritur me urdhër në Komandën e Forcës Tokësore, mbi bazën e dokumentacionit të paraqitur nga kandidatët. Komisioni, me mbylljen e aplikimeve, verifikon dokumentacionin e aplikantëve nëse ai është i plotë dhe i saktë si dhe plotësimin e kërkesave të pozicionit të punës nga ana e tyre dhe përcakton kandidatët që plotësojnë kërkesat e pozicionit.

Kandidatët njoftohen nëse janë përzgjedhur ose jo për vazhdimin e mëtejshëm të procedurave të konkurimit.

Konkurimi me kandidatët që plotësojnë kërkesat e pozicionit të punës përfshin:

- Vlerësimin e dokumentave të kandidatëve (vlerësimin e arsimimit/kualifikimit, vlerësimin e trajnimit dhe vlerësimin e eksperiencës, të lidhura me fushën përkatëse).

Në mbyllje të procesit të vlerësimit, kandidatët listohen sipas listë meritës. Pas listimit të 3-tre kandidatëve, i paraqitet autoriteteve kompetente një memo miratuese për përzgjedhjen e kandidatit më të përshtatshëm.

Me emërimin në pozicionin e punës, do të lidhet kontrata individuale e punës.

**SHEFI I DEGËS SË PERSONELIT**

**Nënkolonel Dhimitër Selmanaj**