

SHPLLJE E VENDIT TË LIRË TË PUNËS**Forca Tokësore****Tabela .1**

| Nr. | Pozicioni i punës | Struktura e interesuar/ Forca | Vendi ku ndodhet | Lloji i kontratës së punës | Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve | | Afati i aplikimit | |
|-----|---------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------------|---|---------------|-------------------|------------|
| | | | | | Me dosje | Intervista | Fillimi | Mbarimi |
| 1 | Punëtor Mirëmbajtje | Rep. usht. nr.1010 në FT | Vau-Dejës Shkodër | E pacaktuar | Me dosje | Nuk aplikohet | 10.05.2022 | 24.05.2022 |

Formulari nr.1

| | |
|--|--|
| 1. Pozicioni i punës: | “Punëtor mirëmbajtje”, me pozicion “C-1”, në skuadrën e dytë të shërbimeve, në togën e mbështetjes me shërbime, në kompaninë e ruajtjes dhe të shërbimeve, në repartin ushtarak nr.1010, në Forcën Tokësore. |
| 2. Kodi i pozicionit: | C-1, (Civil D). |
| 3. Reparti/Institucioni: | Reparti ushtarak nr.1010, në Forcën Tokësore. |
| 4. Vendi: | Vau Dejës, Shkodër |
| 5. Paga: | VKM Nr. 202 datë 15.03.2017 “Për disa ndryshime dhe shtesa në VKM nr.717 datë 23.06.2009”, “Pagat e punonjësve mbështetës të institucioneve buxhetore dhe të nënpunësve të disa institucioneve buxhetore”, i ndryshuar. |
| 6. Lloji i kontratës së punës: | E pacaktuar. |
| 7. Data e fillimit të aplikimit: | 10.05.2022 |
| 8. Data e mbylljes së aplikimit: | 24.05.2022 |
| 9. Mënyra e aplikimit: | Me dosje |
| 10. Dokumentat e aplikimit: | <ul style="list-style-type: none"> - Kërkesë. - Formularin e aplikimit. - Fotokopje të kartës së identitetit. - Diplomën e shkollës së mesme/parauniversitare, diplomën e shkollës së lartë të noterizuar ose në origjinal. - Fotokopje të lejes së drejtimit të automjetit nëse ka. - Dëshmi profesioni nëse ka. - Çertifikatë ose dëshmi të gjuhëve të huaja. - Raport mjekësor. - Fotografji me përmasa 4x6, 2-copë. - Dëshmi penaliteti. - Vërtetim nga gjykata. - Vërtetim nga Prokuroria. - Librezë pune. - Jetëshkrimin CV. - Formularin e vetëdeklarimit. |
| 11. Kërkesat e përgjithshme të pozicionit të punës: | <ul style="list-style-type: none"> - Të ketë shtetësinë shqiptare. - Të jetë jo më pak se 18-vjeç. - Të gëzojë zotësi të plotë për të vepruar. - Të plotësojë kërkesat për llojin dhe nivelin arsimor si dhe të zotërojë aftësitë profesionale të domosdoshme, për vendin përkatës të punës, sipas kriterëve të miratuara. - Të jetë i aftë për punë nga ana shëndetsore. - Të mos jetë dënuar me burg me vendim gjykate të formës së prerë për kryerje të një krimi. - Të mos jetë marrë masa disiplinore me largim nga puna, brenda një viti nga data e aplikimit. |

12. Kërkesat specifike të pozicionit të punës:

- a. Grada/Titulli: Civil I, (C-1).
- b. Arsimi: Të ketë kryer arsimin e mesëm.
- c. Kualifikimi: Të ketë përvojë pune dhe të zotërojë aftësitë profesionale të domosdoshme për vendin përkatës të punës sipas kritereve të miratuara.
- d. Trajnimi: Të ketë kryer arsimin e mesëm të përgjithshëm.
- e. Eksperienca në punë: Të ketë eksperiencë të mëparshme në fushën që mbulon.
- f. Gjuha e huaj: N/A
- g. Kërkesa të tjera specifike:
 - Të ketë eksperiencë të mëparshme në fushën që mbulon.
- h. Niveli i certifikatës së sigurisë: -----.

13. Përshkrimi i punës:

Punetori i mirëmbajtjes/lulishtar, në skuadrën e shërbimeve është civil që përgjigjet për ruajtjen, pastrimin dhe mirembajtjen e infrastrukturës së repartit.

- Ka varësi direkte nga komandanti i skuadres.
- Te njohe Ligjin.
- Te mirëmbaj dhe kujdest per infrastrukturen e repartit.

Përgjegjësitë: Ndjek dhe zbaton detyra të ngarkuara nga Komandanti i repartit ushtarak nr.1020.

14. Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve:

Përzgjedhja e kandidatëve do të bëhet nga një **komision vlerësimi** i përbërë nga 3-(tre) veta.

Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve përfshin:

- Përzgjedhjen paraprake.
- Vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të eksperiencës e të trajnimeve, të lidhura me fushën përkatëse.

Përzgjedhja paraprake e kandidaturave do të realizohet nga komisioni i ngritur me urdhër në Komandën e Forcës Tokësore, mbi bazën e dokumentacionit të paraqitur nga kandidatët. Komisioni, me mbylljen e aplikimeve, verifikon dokumentacionin e aplikantëve nëse ai është i plotë dhe i saktë si dhe plotësimin e kërkesave të pozicionit të punës nga ana e tyre dhe përcakton kandidatët që plotësojnë kërkesat e pozicionit.

Kandidatët njoftohen nëse janë përzgjedhur ose jo për vazhdimin e mëtejshëm të procedurave të konkurimit.

Konkurimi me kandidatët që plotësojnë kërkesat e pozicionit të punës përfshin:

- Vlerësimin e dokumentave të kandidatëve (vlerësimin e arsimimit/kualifikimit, vlerësimin e trajnimit dhe vlerësimin e eksperiencës, të lidhura me fushën përkatëse).

Në mbyllje të procesit të vlerësimit, kandidatët listohen sipas listë meritës. Pas listimit të 3-tre kandidatëve, i paraqitet autoriteteve kompetente një memo miratuese për përzgjedhjen e kandidatit më të përshtatshëm.

Me emërimin në pozicionin e punës, do të lidhet kontrata individuale e punës.

15.

Shefi i Degës Personelit
Nënkolonel Dhimitër Selmanaj