

SHPALLJA E VENDEVE TË LIRA TË PUNËS

Tabela .1

Nr.	Pozicioni i punës	Struktura e interesuar/ Forca	Vendi ku ndodhet	Lloji i kontratës së punës	Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve		Afati i aplikimit	
					Me dosje	Intervista	Fillimi	Mbarimi
1	Instruktur SNI njëkanalshe	Rep.Usht. 6640	Tirane	3-mujore	po	jo	27.02.2022	12.03.2022

Formulari nr. 1

<p>1.Pozicioni i punës: Instruktur SNI njëkanalshe (N/C)</p>
<p>2. Kodi i pozicionit: -ND 3420</p>
<p>3. Reparti/Institucioni: Reparti Ushtarak nr. 6640,</p>
<p>4. Vendi: Rruga Rexhep Tarja, Rrapi i trashit, Tiranë</p>
<p>5. Paga: Vendim i KM nr 717, datë 23.06.2009 “Për pagat e punonjësve mbështetës”, i ndryshuar</p>
<p>6. Lloji i kontratës së punës: 3-mujore</p>
<p>7. Data e fillimit të aplikimit: 27.02.2022</p>
<p>8. Data e mbylljes së aplikimit: 12.03.2022</p>
<p>9. Mënyra e aplikimit:</p> <p>Për të aplikuar kandidatët duhet të plotësojnë formularin e aplikimit, të cilin do ta gjejnë në faqen e internetit të Ministrisë së Mbrojtjes në adresën www.mod.gov.al. Formulari pasi plotësohet, së bashku me dokumentacionin përkatës, do t’i dërgohet Njesisë së Personelit të Strukturës që është e interesuar për rekrutimin, brenda afatit të caktuar, në zarf, dorazi ose në rrugë postare në adresën (adresa postare e repartit/strukturës përkatëse)</p>
<p>10. Dokumentet e aplikimit:</p> <p>Aplikantët duhet të paraqesin dokumentet e mëposhtme:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ kërkesën; ▪ formularin e aplikimit; ▪ fotokopje të kartës së identitetit; ▪ diplomën e shkollës së mesme/parauniversitare ose të lartë të noterizuar ose në original; ▪ fotokopje të patentës nëse ka; ▪ dëshmi profesioni nëse ka; ▪ certifikatë ose dëshmi të gjuhëve të huaja ▪ raport mjekësor; ▪ fotografi me përmasa 4x6, 2 copë; ▪ dëshmi penaliteti; ▪ vërtetim nga gjykata;

- vërtetim nga prokuroria;
- librezë pune;
- jetëshkrimin (CV).
- formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në faqen e internetit të MM-së në adresën elektronike eëë. mod.gov.al. (*linku: Baza ligjore/Akte ligjore/ Integriteti i personave që ushtrojnë funksione publike/formulari i vetdeklarimit*)

11. Kërkesat e përgjithshme të pozicionit të punës:

- a) të ketë shtetësinë shqiptare;
- b) të jetë jo më pak se 18 vjeç;
- c) të gëzojë zotësi të plotë për të vepruar;
- d) të plotësojë kërkesat për llojin dhe nivelin arsimor, si dhe të zotërojë aftësitë profesionale të domosdoshme, për vendin përkatës të punës, sipas kritereve të miratuara;
- ç) të jetë i aftë për punë nga ana shëndetësore;
- e) të mos jetë të dënuar me burg me vendim gjykate të formës së prerë për kryerje të një krimi;
- dh) të mos jetë marrë masa disiplinore me largim nga puna, brenda 1 viti nga data e aplikimit.

12. Kërkesat specifike të pozicionit të punës:

- a. Grada/Titulli: Civil C2 (NC).
- b. Arsimi i mesëm (Të ketë eksperiencë të mëparshme në mesimdhënie (instruktur) në fushën e nderlidhjes të instruktoje e trajnojë grupet mësimore .
- c. Kualifikimi: Kurse të ndryshme në specialitetin e nderlidhjes
- d. Trajnimi:
- e. Eksperiencë në Punë: Eksperiencë pune në Sistemet radionderlidhjes njëkanalëshe, mundësisht mësimdhënie.
- f. Gjuha e huaj: e preferueshme anglisht 1/2/1/2
- g. Kërkesa të tjera specifike: Njohuri kompjuterike dhe paisjeve të radionderlidhjes
- h. Niveli i certifikatës së sigurisë:

13. Përshkrimi i punës:

- Të punojë për zbatimin e programeve mësimore për kurset Institucionale dhe Funksionale që zhvillohen në QS, kryesisht për sistemet e radionderlidhjes njëkanalëshe dhe punës praktike në aparaturë .
- Të parapërgatisë leksionet/metodikat për pjesën e paracaktuar për mësim dhënie kryesisht për **Radionderlidhjen njëkanalëshe dhe punës praktike në aparaturë** dhe lëndë të tjera të përcaktuara në program për stërvitje, të paraqesë ato për aprovim tek Komandanti i Qendrës Stërvitore.
- Të përgatisë në koordinim me administratorin e pajisjeve e materialeve në seksion, bazën materiale, pajisjet dhe teknikën që duhet të demonstron gjatë dhënies së mësimin dhe punës praktike.
- Të mbajë përgjegjësi për organizimin, disiplinën, zhvillimin e stërvitjes aktivitetin e kursit të cilin e ka në vartësi të drejtpërdrejtë.
- Të përgatisë planet shkurtimore sipas lëndëve e programit të përcaktuar, të zhvillojë stërvitjen me kursantet në bazë të programeve e temave të miratuara.

14. Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve:

Përzgjedhja e kandidatëve do të bëhet nga një **komision vlerësimi** i përbërë nga 3 (tre) veta.
Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve përfshin:

- përzgjedhjen paraprake;
- vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të eksperiencës e të trajnimeve, të lidhura me fushën përkatëse;
- përzgjedhje me dosje.

Përzgjedhja paraprake e kandidaturave do të realizohet nga Njësia e personelit të strukturës që është e interesuar për rekrutimin, mbi bazën e dokumentacionit të paraqitur nga kandidatët. Njësia e personelit verifikon dokumentacionin e aplikantëve, nëse ai është i plotë dhe i saktë, si dhe plotësimin e kërkesave të pozicionit të punës nga ana e tyre dhe përcaktonë kandidatët që plotësojnë kërkesat e pozicionit. Vetëm kandidatët që plotëojnë kërkesat e pozicionit do të njoftohen për vazhdimin e mëtejshëm të konkurrimit.

Konkurimi me kandidatët që plotësonë kërkesat e pozicionit të punës përfshin:

- vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve (vlerësimin e arsimimit/kualifikimit, vlerësimin e trajnimit dhe vlerësimin e eksperiencës të lidhura me fushën përkatëse;
- Vlerësim me dosje.

Vlerësimi i tyre do të bëhet nga komisioni përkatës.

Totali i pikëve të vlerësimit të kandidatëve është 100 (njëqind), të cilat ndahen:

- a. 100 pikë, për vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve;

Vlerësimi i dokumenteve të kandidatëve përfshin:

- a. vlerësimin e jetëshkrimit (CV);
- b. vlerësimin e kualifikimeve profesionale dhe teknike;
- c. vlerësimin e trajnimeve;
- d. vlerësimin e eksperiencave të ngjashme të punës;

Në mbyllje të procesit të vlerësimit, tre kandidatët që kanë marrë më shumë pikë i paraqiten autoriteteve vendimarrëse për miratimin e kandidatit më të përshtatshëm për mbulimin e pozicionit të shpallur.

Me emërimin në pozicionin e punës do të lidhet kontrata individuale e punës.