

SHPALLJA E VENDEVE TË LIRA TË PUNËS

Tabela .1

Nr.	Pozicioni i punës	Struktura e interesuar/ Forca	Vendi ku ndodhet	Lloji i kontratës së punës	Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve		Afati i aplikimit	
					Me dosje	Intervista	Fillimi	Mbarimi
1	Specialist psikolog	Reparti Ushtarak nr.6004, QKMBM MFA	Tiranë	Pa afat	Po	Po	20.10.2022	25.10.2022
2								
3								

Formulari nr. 1

1.Pozicioni i punës: Specialist psikolog, në Sektorin e Shërbimit të Fëmijëve.
2. Kodi i pozicionit: N/A
3. Reparti/Institucioni: Reparti Ushtarak Nr.6004, Qendra e Kulturës, Medias, Botimeve të Mbrojtjes dhe Muzeut të FA-së.
4. Vendi: Tiranë
5. Paga: VKM nr.187, datë 08.03.2017, i ndryshuar
6. Lloji i kontratës së punës: Pa afat
7. Data e fillimit të aplikimit: 20.10.2022
8. Data e mbylljes së aplikimit: 25.10.2022
<p>9. Mënyra e aplikimit:</p> <p>Për të aplikuar kandidatët duhet të plotësojnë formularin e aplikimit, të cilin do ta gjejnë në faqen e internetit të Ministrisë së Mbrojtjes, në adresën www.mod.gov.al. Formulari pasi plotësohet, së bashku me dokumentacionin përkatës,do të dërgohet në:</p> <p><i>Drejtorinë e Miradministrimit të Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve</i></p> <p><i>Ministria e Mbrojtjes, Rruga e Dibrës</i></p> <p><i>Tiranë</i></p>

10. Dokumentet e aplikimit:

Aplikantët duhet të paraqesin dokumentet e mëposhtme:

- kërkesën;
- formularin e aplikimit;
- fotokopje të kartës së identitetit;
- diplomën e shkollës të noterizuar;
- fotokopje të patentës nëse ka;
- dëshmi profesioni nëse ka;
- certifikatë ose dëshmi të gjuhëve të huaja
- raport mjekësor;
- fotografi me përmasa 4x6, 2 copë dhe 9x12 2 copë;
- dëshmi penaliteti;
- vërtetim nga gjykata;
- vërtetim nga prokuroria;
- librezë pune;
- jetëshkrimin (CV)
- Letër motivimi
- formularin e vetëdeklarimit, i cili gjendet në faqen e internetit të MM-së në adresën elektronike www.mod.gov.al.(linku: *Baza ligjore/Akte ligjore/ Integriteti i personave që ushtrojnë funksione publike/formulari i vetdeklarimit*)

11. Kërkesat e përgjithshme të pozicionit të punës:

- a) të ketë shtetësinë shqiptare;
- b) të jetë jo më pak se 18 vjeç;
- c) të gëzojë zotësi të plotë për të vepruar;
- d) të plotësojë kërkesat për llojin dhe nivelin arsimor, si dhe të zotërojë aftësitë profesionale të domosdoshme, për vendin përkatës të punës, sipas kriterëve të miratuara;
- ç) të jetë i aftë për punë nga ana shëndetësore;
- e) të mos jetë i/e dënuar me burg me vendim gjykate të formës së prerë për kryerje të një krimi;
- dh) të mos jetë marrë masa disiplinore me largim nga puna, brenda 1 viti nga data e aplikimit.

12. Kërkesat specifike të pozicionit të punës:

- a. Grada/Titulli: Civil/Psikolog
- b. Arsimi : Bachelor ose Master profesional për psikologji.
- c. Kualifikimi: Në interes te funksionit të kërkuar.
- d. Trajnimi: Trajnime te ndryshme ne fushen e kerkuar.
- e. Eksperienca në Punë: Të ketë eksperiencë pune mbi 2 vjet.
- f. Gjuha e huaj: Anglisht
- g. Kërkesa të tjera specifike: Te jete i pajisur me urdhrin e psikologut.
- h. Niveli i certifikatës së sigurisë: N/A

Përshkrimi i punës: U ofron fëmijëve me aftësi të kufizuara të ushtarakëve përkushtim, durim, dashuri, përkujdesje, trajtim terapeutik, edukim me përkujdesje shoqërore në standarde “**Këta fëmijë janë ndryshe, por të barabartë me fëmijët e tjerë**”, për t’i bërë të aftë për jetën sociale.

Detyrat kryesore:

1. Ndjek, identifikon dhe vlerëson problemet e zhvillimit, të sjelljes të fëmijëve me aftësi të kufizuara.
2. Merr pjesë në hartimin e programit edukativ individual (**PEI**) për çdo fëmijë, në bazë të raportit të vlerësimit të nevojave sipas fushave specifike në bashkëpunim me ekipin e qendrës.
3. Ndjek dhe zbaton objektivat e vëna në program nëpërmjet trajtimit të problemeve në fushat e zhvillimit njohëse, psikomotorikës, ndërveprimit social, kujdesit ndaj vetes me terapi të zhvillimit të grupit etj.
4. Vëzhgon, ruan dhe ndërhyt menjëherë ndaj manifestimit nga ana e fëmijës, të sjelljeve stereotipe e sidomos ato shpërthyes, me qëllim stabilizimin e gjendjes emocionale dhe reduktimin apo modifikimin e sjelljes së tij.
5. Merr kontakt vazhdimisht me prindërit apo anëtarët e tjerë të familjes dhe këshillon dhe sugjeron një koordinim sa më të mirë të punës me fëmijën, qendra-familja-shoqëria.
6. Diskuton, bashkëpunon dhe shkëmben informacion reciprok me koleget si dhe me prindërit e fëmijëve lidhur me gjendjen e përgjithshme të tij e në veçanti, të problemeve psiko-emocionale, psiko-sociale si dhe ecurinë e zhvillimit të tij.
7. Ndihmon në krijimin dhe mirëmbajtjen e dosjes personale të fëmijës me aftësi të kufizuara duke grumbulluar informacionin e duhur.

13. Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve:

Përzgjedhja e kandidatëve do të bëhet nga një **komision vlerësimi** i përbërë nga 3 (tre) veta.
Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve përfshin:

- përzgjedhjen paraprake;
- vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të eksperiencës e të trajnimeve, të lidhura me fushën përkatëse;
- intervistën e strukturuar me gojë, e cila do të behet **ONLINE**.

Përzgjedhja paraprake e kandidaturave do të realizohet nga Drejtoria e Miradministrimit të Burimeve Njerëzore në Ministrinë e Mbrojtjes, mbi bazën e dokumentacionit të paraqitur nga kandidatët. Njësia e Burimeve Njerëzore verifikon dokumentacionin e aplikantëve, nëse ai është i plotë dhe i saktë, si dhe plotësimin e kërkesave të pozicionit të punës nga ana e tyre dhe përcakton kandidatët që plotësojnë kërkesat e pozicionit. Vetëm kandidatët që plotësojnë kërkesat e pozicionit do të njoftohen për vazhdimin e mëtejshëm të konkurimit.

Konkurimi me kandidatët që plotësonë kërkesat e pozicionit të punës përfshin:

- vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve (vlerësimin e arsimimit/kualifikimit, vlerësimin e trajnimit dhe vlerësimin e eksperiencës të lidhura me fushën përkatëse;

- intervistën e strukturuar me gojë.

Vlerësimi i tyre do të bëhet nga komisioni përkatës.

Totali i pikëve të vlerësimit të kandidatëve është 100 (njëqind), të cilat ndahen:

- a. 40 pikë, për vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve;
- b. 60 pikë, për intervistën e strukturuar me gojë.

Vlerësimi i dokumenteve të kandidatëve përfshin:

- a. vlerësimin ejetëshkrimit (CV);
- b. vlerësimin e kualifikimeve akademike, profesionale dhe teknike;
- c. vlerësimin e trajnimeve;
- d. vlerësimin e eksperiencave të ngjashme të punës;

Pikët totale të vlerësimit të dokumenteve ndahen, si më poshtë:

- a. jetëshkrimi, 5 pikë;
- b. arsimimi/kualifikimi, 15 pikë;
- c. trajnimi, 5 pikë;
- d. eksperiencia/përvoja në punë, 15 pikë.

Intervista e cila do të behet **ONLINE**, zhvillohet me gojë me të gjithë kandidatët që janë përzgjedhur gjatë fazës së përzgjedhjes paraprake. Qëllimi i intervistës është të verifikojë aftësitë, motivacionin dhe aspiratat e çdo kandidati, si dhe përputhshmërinë e profilit profesional të kandidatit me pozicionin që do të mbulojë.

Intervista zhvillohet e strukturuar me qëllim që të sigurojë informacion të saktë rreth profilit profesional të kandidatëve. Ajo strukturohet në varësi të pozicionit që punonjësi do të mbulojë dhe eksperiencës.

Gjatë intervistës kandidatit i drejtohen disa pyetje nga anëtarët e komisionit, përgjigjet e të cilave vlerësohen me pikë. Çdo pyetje ka një sasi të caktuar pikësh, të cilat vlerësohen në varësi të përgjigjes. Në total intervista ka 60 pikë.

Në mbyllje të procesit të vlerësimit, tre kandidatët që kanë marrë më shumë pikë i paraqiten autoriteteve vendimarrëse për miratimin e kandidatit më të përshtatshëm për mbulimin e pozicionit të shpallur.

Me emërimin në pozicionin e punës do të lidhet kontrata individuale e punës.