PAGAT E NËPUNËSVE NË MM QË JANË SUBJEKT DEKLARIMI SIPAS LIGJIT, KOMPETENCAT DHE DETYRAT E TYRE

NR.	Emër	Mbiemër	Funksioni	Paga	Kompetencat dhe Detyrat
1	Tesila	Polena	Drejtor Kabineti MM	II-1	Asiston drejtpërdrejtë ministrin e Mbrojtjes në hartimin e politikave dhe i përçon ato në Direktivën e Mbrojtjes, në Strategjinë Kombëtare të Mbrojtjes dhe Sigurisë, në Strategjinë e Integruar të Burimeve Njerëzore të FA, Menaxhimin e Burimeve Materiale sipas prioriteteve, Reformat Administrative dhe Ligjore, Politikat e Mbrojtjes dhe Sigurisë, Marrëdhëniet me jashtë (NATO, BE, vendet partnere). Monitoron përmbushjen e reformave prioritare të ministrit të Mbrojtjes në fushën e Mbrojtjes. Orienton, organizon dhe harmonizon veprimtarinë në grup të Kabinetit të Ministrit.Është anëtare e Bordit Drejtues të Akademisë së Forcave të Armatosura.
2	Blendi	Vathi	Këshilltar Kabineti MM	II-1	Këshilltar ligjor, mbulon punën lidhur me kontrollin dhe mbikëqyrjen e hartimit të projekt-akteve ligjore dhe nënligjore nga drejtoritë përkatëse në Ministrinë e Mbrojtjes si dhe në Agjencinë Kombëtare të Emergjencave Civile.
3	Fatjon	Hoxhalli	Këshilltar Kabineti MM	II-1	Angazhohet në koordinimin e komunikimin e Ministrisë së Mbrojtjes dhe Forcave të Armatosura, Reformën e edukimit dhe inovacionit, si dhe koordinimin e projekteve të ndryshme.
4	Silvana	Simaku	Këshilltar Kabineti MM	II-1	Këshilltar pranë ministrit në fushën e zhvillimit të ardhshëm të industrisë ushtarake, problematikat dhe perspektivat e ndërmarrjeve shtetërore në varësi të ministrisë, si edhe në fushën e politikave me NATO dhe BE, prioritetet e bashkëpunimit, ndjekja e marrëveshjeve përkatëse dhe procesit vijues të hapjes së negociatave me BE.
5	Kristaq	Grabocka	Këshilltar Kabineti MM	II-1	Asiston Ministrin e Mbrojtjes në të gjitha detyrat e tij, duke dhënë ndihmesën e tij për shqyrtimin, analizimin, monitorimin apo edhe hartimin e urdhrave, udhëzimeve, metodave të menaxhimit sa më efektiv të institucionit, tezave të ndryshme politike, si dhe çdo detyre tjetër të ngarkuar nga ministri i Mbrojtjes apo drejtori i Kabinetit.

6	Enkelejdi	Joti	Zëvendësministër	270,938 Bruto/Lekë. VKM nr.325, datë 31.5.2023, i ndryshuar	Zëvendësministri drejton, kontrollon dhe përgjigjet përpara Ministrit për mbarëvajtjen e punës, për çështjet e veprimtarisë që mbulon sipas përcaktimit të bërë me urdhër të Ministrit. Zëvendësministri i Mbrojtjes, zëvendëson Ministrin për kryerjen e detyrave në rastet e mungesave apo delegimeve, të pamundësisë apo të paaftësisë fizike për të vepruar ose për shkak të një pengese ligjore që haset gjatë veprimtarisë së tij si organ administrativ individual. Në mungesë dhe me porosi të Ministrit ushtron çdo kompetencë dhe përgjegjësi të Ministrit në marrëdhënie me institucione të tjera dhe të varësisë.
7	Gelardina	Prodani	Sekretar i Përgjithshëm	I-3	Sekretari i Përgjithshëm është nëpunësi civil i kategorisë më të lartë në Ministri, i cili mbikëqyr dhe përgjigjet direkt në lidhje me aktivitetin e të gjitha drejtorive në linjën e varësisë së tij, në përputhje me ligjin nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, ligjin nr. 9936, datë 26.6.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” dhe akteve nënligjore të nxjerra në zbatim të tyre
8	Gjergji	Methoxha	Drejtor i Përgjithshëm	I-4	Përgjigjet përpara Sekretarit të Përgjithshëm dhe Ministrit të Mbrojtjes, për planifikimin, organizimin, drejtimin dhe koordiminin e veprimtarisë me qëllim zbërthimin e orientimeve bazë politike në dokumente të qartë strategjike, afat-mesëm dhe afat-gjatë, ndjek dhe kontrollon zbatimin e tyre në praktikë dhe implementimin e orientimeve në marrëdhëniet e bashkëpunimit bilateral dhe shumëpalësh me vendet e NATO-s, BE-së.
9	Ylli	Imeri	Drejtor i Përgjithshëm	I-4	Përgjigjet përpara Sekretarit të Përgjithshëm të ministrisë për ekzekutimin e kompetencave në mirëmenaxhimin e procesit të veprimtarisë ekonomike, prokurimit, pronave dhe aseteve, burimeve njerëzore, si dhe veprimtarisë mbështetëse të ministrisë.
10	Ardit	Çollaku	Drejtor i Përgjithshëm	I-4	Përgjigjet përpara Sekretarit të Përgjithshëm të ministrisë për harmonizimin e të gjitha kateve rregullatore, proceset e integrimit, si dhe hartimin e procedurave, standarteve, modeleve dhe formateve tip për procesin e derregullimit.
11	Engjëll	Çavo	Drejtor	II-2	Përgjigjet për ofrimin e ekspertizës në përgatitjen e draft-kontratave, zgjidhja e problemeve teknike që kanë të bëjnë me materializimin nga ana ligjore të projekteve strategjike, si dhe për çdo detyrim që rrjedh në zbatim të menaxhimit të kontratave.

12	Nuri	Laknori	Drejtor	II-2	Përgjigjet për planifikimin dhe zbatimin e buxhetit, si dhe optimizimin dhe shpërndarjen e burimeve të nevojshme financiare. Garanton planifikimin, optimizimin dhe mirëmenaxhimin e burimeve financiare, me qëllim që të garantohet realizimi i misionit, ekzekutimi i funksioneve dhe arritja e objektivave të sistemit ministror dhe Forcave të Armatosura.
13	Dafina	Keça	Drejtor	II-2	Përgjigjet, për prokurimet publike, ushtarake dhe të klasifikuara si dhe procesin e shitjes së vlerave (mallrave) materiale të dala jashtë përdorimit me ankand publik. Garanton, organizimin, realizimin, administrimin e procedurave të prokurimeve publike, ushtarake dhe të klasifikuara, si dhe procesin e shitjes së vlerave (mallrave) materiale të dala jashtë përdorimit me ankand publik
14	Edmond	Gore	Drejtor	II-2	Përgjigjet për ushtrimin e misionit të auditimit, menaxhimit të performancës në institucionet e varësisë në drejtim të funksionimit të kontrollit të brendshëm dhe menaxhimit financiar si dhe jep këshilla për përmiresimin e funksionimit dhe shtimin e vlerave. Dhënia e sigurisë objektive dhe të pavarur si dhe e shërbimeve të konsulencës për veprimtarinë dhe performancën e institucionit.